

Номер документа	Дата составления
5-впр	15.03.2024

ПРИКАЗ
(распоряжение)

«О проведении Всероссийских проверочных работ в МОУ «Жарковская СОШ №1» в 2023-2024 учебном году»

В соответствии с приказом Рособрнадзора от 21.12.2023 №2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом по отделу образования администрации Жарковского муниципального округа «О проведении Всероссийских проверочных работ в 4-8 классах образовательных организациях, расположенных на территории Жарковского района Тверской области в 2024 году», в целях организованного проведения Всероссийских проверочных работ (далее по тексту настоящего приказа - ВПР)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы в соответствии с планом-графиком.
2. Назначить организаторами в аудиториях:

№ п/п	Дата проведения	Предмет	Класс	Кабинет	Организаторы в аудитории
1	03.04.2024	Русский язык	5 ^{а,б}	11, 5	Бодрова И.В. Спириденков С.В.
2	03.04.2024	Естественно-научный (география, биология)	6 ^{а,б}	15, 16	Титова Е.Ю. Курелёва Л.П.
3	04.04.2024	Общественно-научный (география, история, обществознание)	7 ^{а,б}	10, 13	Денисов М.А. Иванова Д.И
4	05.04.2024	Математика	8 ^{а,б}	10, 9	Иванова Г.В. Бодрова И.В.
5	09.04.2024	Математика	6 ^{а,б}	15, 16	Курелёва Л.П. Тюрина Л.И.
6	09.04.2024	Русский язык	4	4	Тимофеева Л.В.
7	10.04.2024	Русский язык	7 ^{а,б}	8, 12	Антипенкова С.Н. Ходченкова Г.М.
8	10.04.2024	Естественно-научный (биология, физика, химия)	8 ^{а,б}	14, 1	Иванова Г.В. Константинова И.Е.
9	10.04.2024	Русский язык	4	4	Жихарева С.А.
10	11.04.2024	История	5 ^{а,б}	2, 12	Лакеева Е.И. Комиссарова С.И.
11	16.04.2024	Математика	4	4	Косова Л.В.
12	16.04.2024	Естественно-научный (биология, физика)	7 ^{а,б}	10, 5	Иванова Г.В. Константинова И.Е.
13	16.04.2024	Русский язык	8 ^{а,б}	8, 1	Гвоздь М.А. Бодрова И.В.
14	17.04.2024	Математика	5 ^{а,б}	11, 5	Бодрова И.В. Титова Е.Ю.
15	18.04.2024	Общественно-научный (история, обществознание)	6 ^{а,б}	16, 7	Спириденков С.В. Теребейкина Е.Г.
16	22.04.2024	Общественно-научный (география, история, обществознание)	8 ^{а,б}	9, 8	Афанасьева О.В. Константинова И.Е.

17	23.04.2024	Биология	5 ^{а,б}	4, 11	Тюрина Л.И. Титова Е.Ю.
18	23.04.2024	Окружающий мир	4	4	Сюлькова Н.И.
19	24.04.2024	Русский язык	6 ^{а,б}	16, 12	Спириденков С.В. Ходченкова Г.М.
20	24.04.2024	Математика	7 ^{а,б}	8, 15	Константинова И.Е. Курелёва Л.П.

3.1.В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках:

- по русскому языку (I часть) 09.04.2024г. на 2 уроке;
- по русскому языку (II часть) 10.04.2024г. на 2 уроке;
- по математике 16.04.2024г. на 2 уроке;
- по окружающему миру 23.04.2024г. на 2 уроке.

3.2.Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (22 человека):
 - 4 класс (22 человека) – кабинет №6 (здание №2 МОУ «Жарковская СОШ №1»).
- по математике (22 человека):
 - 4 класс (22 человека) – кабинет №6 (здание №2 МОУ «Жарковская СОШ №1»).
- по окружающему миру (22 человека):
 - 4 класс (22 человека) – кабинет №6 (здание №2 МОУ «Жарковская СОШ №1»).

4.1.В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5^{а,б} классах на следующих уроках:

- по русскому языку 03.04.2024г. на 2-3 уроках;
- по истории 11.04.2024г. на 2 уроке;
- по математике 17.04.2024г. на 2-3 уроках;
- по биологии 23.04.2024г. на 2 уроке.

4.2.Выделить для проведения ВПР в 5^{а,б} классах следующие помещения:

- по русскому языку (31 человек):
 - 5^а класс (17 человек) – кабинет №11 (здание №1 МОУ «Жарковская СОШ №1»);
 - 5^б класс (14 человек) – кабинет №2 (здание №1 МОУ «Жарковская СОШ №1»).
- по истории (31 человек):
 - 5^а класс (17 человек) – кабинет №11 (здание №1 МОУ «Жарковская СОШ №1»);
 - 5^б класс (14 человек) – кабинет №2 (здание №1 МОУ «Жарковская СОШ №1»).
- по математике (31 человек):
 - 5^а класс (17 человек) – кабинет №11 (здание №1 МОУ «Жарковская СОШ №1»);
 - 5^б класс (14 человек) – кабинет №2 (здание №1 МОУ «Жарковская СОШ №1»).
- по биологии (31 человек):
 - 5^а класс (17 человек) – кабинет №11 (здание №1 МОУ «Жарковская СОШ №1»);
 - 5^б класс (14 человек) – кабинет №2 (здание №1 МОУ «Жарковская СОШ №1»).

5.1.В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6^{а,б} классах на следующих уроках:

- первый предмет из выборки 03.04.2024г. на 2-3 уроках;
- по математике 09.04.2024г. на 2-3 уроках;
- второй предмет из выборки 18.04.2024г. на 2-3 уроках;
- по русскому языку 24.04.2024г. на 2-3 уроках.

5.2.Выделить для проведения ВПР в 6^{а,б} классах следующие помещения:

- по первому предмету из выборки (33 человека):
 - 6^а класс (15 человек) – кабинет №9 (здание №1 МОУ «Жарковская СОШ №1»);
 - 6^б класс (18 человек) – кабинет №16 (здание №1 МОУ «Жарковская СОШ №1»).
- по математике (33 человека):
 - 6^а класс (15 человек) – кабинет №9 (здание №1 МОУ «Жарковская СОШ №1»);
 - 6^б класс (18 человек) – кабинет №16 (здание №1 МОУ «Жарковская СОШ №1»).
- по второму предмету из выборки (33 человека):
 - 6^а класс (15 человек) – кабинет №9 (здание №1 МОУ «Жарковская СОШ №1»);
 - 6^б класс (18 человек) – кабинет №16 (здание №1 МОУ «Жарковская СОШ №1»).
- по русскому языку (33 человека):

- 6^а класс (15 человек) – кабинет №9 (здание №1 МОУ «Жарковская СОШ №1»);
- 6^б класс (18 человек) – кабинет №16 (здание №1 МОУ «Жарковская СОШ №1»).

6.1.В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7^{а,б} классах на следующих уроках:

- первый предмет из выборки 04.04.2024г. на 2-3 уроках;
- по русскому языку 10.04.2024г. на 2-3 уроках;
- второй предмет из выборки 16.04.2024г. на 2-3 уроках;
- по математике 24.04.2024г. на 2-3 уроках.

6.2.Выделить для проведения ВПР в 7^{а,б} классах следующие помещения:

- по первому предмету из выборки (39 человек):
 - 7^а класс (20 человек) – кабинет №13 (здание №1 МОУ «Жарковская СОШ №1»);
 - 7^б класс (19 человек) – кабинет №14 (здание №1 МОУ «Жарковская СОШ №1»);
- по русскому языку (39 человек):
 - 7^а класс (20 человек) – кабинет №13 (здание №1 МОУ «Жарковская СОШ №1»);
 - 7^б класс (19 человек) – кабинет №14 (здание №1 МОУ «Жарковская СОШ №1»);
- по второму предмету из выборки (39 человек)
 - 7^а класс (20 человек) – кабинет №13 (здание №1 МОУ «Жарковская СОШ №1»);
 - 7^б класс (19 человек) – кабинет №14 (здание №1 МОУ «Жарковская СОШ №1»);
- по математике (39 человек):
 - 7^а класс (20 человек) – кабинет №13 (здание №1 МОУ «Жарковская СОШ №1»);
 - 7^б класс (19 человек) – кабинет №14 (здание №1 МОУ «Жарковская СОШ №1»).

7.1.В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8^{а,б} классах на следующих уроках:

- по математике 05.04.2024г. на 2-3 уроках;
- первый предмет из выборки 10.04.2024г. на 2-3 уроках;
- по русскому языку 16.04.2024г. на 2-3 уроках;
- второй предмет из выборки 24.04.2024г. на 2-3 уроках.

7.2. Выделить для проведения ВПР в 8^{а,б} классах следующие помещения:

- по математике (39 человек):
 - 8^а класс (19 человек) – кабинет №8 (здание №1 МОУ «Жарковская СОШ №1»);
 - 8^б класс (20 человек) – кабинет №12 (здание №1 МОУ «Жарковская СОШ №1»);
- первый предмет из выборки (39 человек):
 - 8^а класс (19 человек) – кабинет №8 (здание №1 МОУ «Жарковская СОШ №1»);
 - 8^б класс (20 человек) – кабинет №12 (здание №1 МОУ «Жарковская СОШ №1»);
- по русскому языку (39 человек):
 - 8^а класс (19 человек) – кабинет №8 (здание №1 МОУ «Жарковская СОШ №1»);
 - 8^б класс (20 человек) – кабинет №12 (здание №1 МОУ «Жарковская СОШ №1»);
- второй предмет из выборки (39 человек):
 - 8^а класс (19 человек) – кабинет №8 (здание №1 МОУ «Жарковская СОШ №1»);
 - 8^б класс (20 человек) – кабинет №12 (здание №1 МОУ «Жарковская СОШ №1»).

8. Назначить ответственной за проведение ВПР Афанасьеву О.В., заместителя директора по УВР. Ответственному организатору проведения ВПР Афанасьевой О.В., заместителю директора по УВР:

8.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа школы - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

9.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

№ п/п	Предмет	Класс	Эксперты
1	Русский язык	5 ^{а,б}	Курелёва Л.П. Иванова Г.В.
2	Естественно-научный (география, биология)	6 ^{а,б}	Теребейкина Е.Г., Ходченкова Г.М Спириденков С.В., Гвоздь М.А.
3	Общественно-научный (география, история, обществознание)	7 ^{а,б}	Теребейкина Е.Г., Спириденков С.В. Комиссарова С.И., Тюрина Л.И

4	Математика	8 ^{а.б}	Антипенкова С.Н., Курелёва Л.П.
5	Математика	6 ^{а.б}	Лакеева Е.И., Иванова Д.И.
6	Русский язык	4	Лакеева Е.И., Афанасьева О.В.
7	Русский язык	7 ^{а.б}	Жихарева С.А., Сенчурова С.А.
8	Естественно-научный (биология, физика, химия)	8 ^{а.б}	Курелёва Л.П., Иванова Г.В.
9	Русский язык	4	Спириденков С.В., Гвоздь М.А.
10	История	5 ^{а.б}	Иванова Г.С., Афанасьева О.В.
11	Математика	4	Ходченкова Г.М., Теребейкина Е.Г.
12	Естественно-научный (биология, физика)	7 ^{а.б}	Тимофеева Л.В., Сенчурова С.А.
13	Русский язык	8 ^{а.б}	Антипенкова С.Н., Комиссарова С.И.
14	Математика	5 ^{а.б}	Косова Л.В., Гафурова М.Х.
15	Общественно-научный (история, обществознание)	6 ^{а.б}	Спириденков С.В., Гвоздь М.А.
16	Общественно-научный (география, история, обществознание)	8 ^{а.б}	Иванова Г.С., Афанасьева О.В.
17	Биология	5 ^{а.б}	Титова Е.Ю., Курелёва Л.П.
18	Окружающий мир	4	Иванова Д.И., Афанасьева О.В.
19	Русский язык	6 ^{а.б}	Антипенкова С.Н., Тюрина Л.И.
20	Математика	7 ^{а.б}	Комиссарова С.И., Иванова Г.В.

8.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

8.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

8.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

8.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

8.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

8.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

8.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

8.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

8.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

8.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

8.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

8.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

8.15. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах: <перечень кабинетов с указанием ФИО сотрудников, назначенных в каждый кабинет по каждому предмету>.

8.16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Афанасьевой О.В материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Афанасьевой О.В.

8.17. Обеспечить хранение работ участников в течение одного года.

8.18. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях (коридоры, аудитории для пребывания закончивших работу раньше отведённого времени участников) во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

№ п/п	Предмет	Класс	Дежурный сотрудник
1	Русский язык	5 ^{а.б}	Родченков С.А. Тюрина Л.И.
2	Естественно-научный (география, биология)	6 ^{а.б}	Родченков С.А. Тюрина Л.И.
3	Общественно-научный (география, история, обществознание)	7 ^{а.б}	Иванова Г.В. Козлов Н.А.
4	Математика	8 ^{а.б}	Родченков С.А. Тюрина Л.И.
5	Математика	6 ^{а.б}	Иванова Г.В. Козлов Н.А.
6	Русский язык	4	Сенчурова С.А.
7	Русский язык	7 ^{а.б}	Родченков С.А. Тюрина Л.И.
8	Естественно-научный (биология, физика, химия)	8 ^{а.б}	Родченков С.А. Козлов Н.А.
9	Русский язык	4	Сюлькова Н.И.
10	История	5 ^{а.б}	Иванова Г.В. Козлов Н.А.
11	Математика	4	Гафурова М.Х.
12	Естественно-научный (биология, физика)	7 ^{а.б}	Родченков С.А. Козлов Н.А.
13	Русский язык	8 ^{а.б}	Родченков С.А. Тюрина Л.И.
14	Математика	5 ^{а.б}	Родченков С.А. Тюрина Л.И.
15	Общественно-научный (история, обществознание)	6 ^{а.б}	Иванова Г.В. Козлов Н.А.
16	Общественно-научный (география, история, обществознание)	8 ^{а.б}	Иванова Г.В. Козлов Н.А.
17	Биология	5 ^{а.б}	Иванова Г.В. Козлов Н.А.
18	Окружающий мир	4	Тимофеева Л.В.
19	Русский язык	6 ^{а.б}	Родченков С.А. Тюрина Л.И.
20	Математика	7 ^{а.б}	Родченков С.А. Тюрина Л.И.

8.19.С целью обеспечения объективности проведения Всероссийских проверочных работ и их проверки привлечь в качестве общественных наблюдателей (по согласованию):

№п/п	Фамилия Имя Отчество
1.	Киреева Татьяна Викторовна
2.	Евстафьева Ирина Ивановна
3.	Максименкова Олеся Геннадьевна
4.	Манухова Наталья Александровна
5.	Танакова Евгения Николаевна
6.	Прикащенко Оксана Михайловна

16.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель
организации

Директор
МОУ «Жарковская СОШ №1»
(должность)



Иванова
(личная подпись)

Иванова Г.С.
(расшифровка подписи)